

---

# Protokoll der Fachschaftssitzung ETiT und MEC

**Protokollant** Julian B.

**Anwesend** Valentin N., Fabian M., Moritz K., Luca\$ B., Martin W., Julian B., Janina K., Annarie O.

**Gäste** keine

**Datum** 22.09.2016 17:30–18:15 Uhr

## Tagesordnung

---

<b>1 Termine</b>	<b>1</b>
<b>2 Aufgaben</b>	<b>1</b>
<b>3 Berichte</b>	<b>1</b>
3.1 Treffen mit der Geschäftsführung (lb)	1
3.2 FBR <sup>1</sup> (jb)	3
<b>4 Kaffeeverkauf beim HiWi<sup>2</sup> (jb)</b>	<b>4</b>
<b>5 Sauberkeit der Fachschaft (lb)</b>	<b>4</b>
<b>6 Workstations (lb)</b>	<b>4</b>
<b>7 DMX Par LEDs (mk)</b>	<b>4</b>

---

### 1 Termine

- 27.10.2016: Erneut über Matlab Flatrate sprechen

### 2 Aufgaben

keine

### 3 Berichte

#### 3.1 Treffen mit der Geschäftsführung (lb)

##### Projektwoche:

- Aktueller Planungsstand: Immer im dritten Semester.
- Inhaltliche Ausgestaltung noch unklar.

##### Hexagon Sanierung:

- Die Maßnahme soll 2 Jahre dauern
- Das Baudezernat wäre bereit zum Start, allerdings ist noch unklar, wie die Kapazitäten währenddessen ersetzt werden sollen.
- Geplanter Zeitraum: Ende 2017 bis Ende 2019
- Die Fachschaften werden gebeten eine Liste mit Mängeln an Herrn Saß zu schicken.
  - Falls es mit dem Denkmalschutz vereinbar ist, werden die Mängel behoben.
  - Wir werden ein Pad aufmachen um etwaige Mängel zu sammeln.

---

<sup>1</sup>Fachbereichsrat

<sup>2</sup>HilfsWissenschaftler

---

## Honorarprofessor Glünder:

- Herr Steck erläutert die Historie:
  - Herr Glünder hatte angefragt, ob er seinen Titel auch nach Beendigung seiner Lehrbetätigung weiter tragen dürfe.
    - \* Zumindest wurde die Anfrage so vom Dekanat verstanden.
  - Das Dekanat hat sich über die Regelungslage informiert und kam zu dem Schluss, dass dies möglich ist.
  - Weil mittlerweile nach Aussage der Fachbereichsleitung kein inhaltlicher Bedarf mehr bestehe, da die hauptamtlichen Professuren die entsprechenden Inhalte wohl inzwischen abdecken sollen, hat die Dekanatsrunde am 12.07. beschlossen keinen Lehrauftrag zu erteilen.
  - Herr Glünder hat Einspruch beim Präsidenten eingelegt, weil er für die kommenden Semester weiter lehren möchte.
- Es wird ausgeführt, dass das Dekanat durchgehend lösungsbereit war und auch weiterhin sei, aber sich von Herrn Glünder unfreundlich behandelt sieht.
- Für das WS sei die Sache jetzt geklärt und wenn die Fachschaft wünscht, dass Herr Glünder danach weiterhin in der Lehre aktiv ist, kann sie das entweder alleine organisieren (und ihm Räumlichkeiten auf dem Stockwerk der Fachschaften anbieten) oder versuchen, gemeinsam mit dem Dekanat eine Lösung finden.
  - Von alleine wird das Dekanat in der Sache jedoch nicht mehr aktiv werden.

## Praktikum-/Jobbörse:

- Viele Unternehmen schicken Jobangebote an das Dekanat.
- Es wird geprüft, ob es möglich wäre über den ETV<sup>3</sup> diese Jobangebote als zentrale Börse online zu stellen.

## Verhaltensweisen in der OWO<sup>4</sup>:

- Die Fachschaften werden gebeten die Hausordnungen zu beachten.
- Nach der OWO soll ein Gespräch mit dem Dekanat zum Austausch geben.

## Klausurenplanung:

- Der Planungsstand der Klausuren wurde von Herrn Haun vorgestellt.
- Es gibt gewisse Optimierungskriterien: Abstand zwischen Klausuren, freie Wochen, Zeit zum Korrigieren etc.
  - Wie sollen diese priorisiert werden?
    - \* Mindestens ein Tag Abstand soll zwischen Primärklausuren liegen
  - Planungsverlässlichkeit über mehrere Semester und frühzeitige Bekanntgabe werden ergänzt
- Herr Haun möchte sich noch ein- oder zweimal mit zwei Vertretern der Fachschaften treffen um die konkrete Planung durchzugehen
  - Zumindest bei ersten Treffen sollte ein Vertreter der Fachschaft 1 (Wirtschaftsingenieur) dabei sein, um sicherzugehen dass die Klausuren vom Fachbereich 1 korrekt einbezogen werden, und hier nicht weitere Probleme entstehen.
- Derzeit wird die Planung noch in Excel vorgenommen, langfristig soll ein Programm mit TuCaN Schnittstelle entwickelt werden.

## Noteneintragungen:

- Das Dekanat hat nun alle Schwachstellen bei der Eintragung von Noten aufgedeckt, sodass zukünftig keine Verzögerungen mehr auftreten, sobald die Listen das Dekanat erreichen.
  - Eine Person (mit Vertretung) ist fix dafür zuständig und wurde als Kontakt an alle Fachgebiete gemeldet.

## Sprechstunden:

- Für Sprechstunden des Dekanats und Studienbüros wurde ein Ticketsystem (ähnlich wie auf einer Behörde) eingeführt.

---

<sup>3</sup>Elektrotechnischer Verein

<sup>4</sup>Orientierungswoche

---

## 3.2 FBR<sup>5</sup> (jb)

### Berichte und Kommunikation:

- 1. Medizintechnik:
  - Es gab ein Treffen mit Vertretern der Medizin sowie Vertretern von unserem Fachbereich
  - Dort wurden etwaige Inhalte abgeklärt, es wurde angebracht welche Inhalte für Mediziner und für E-Techniker wichtig sind
- 2. BG Kooperation
  - Medizintechnik
- 3. Neue Fachbereichsratsmitglieder
  - Die scheidenden Mitglieder werden verabschiedet

### Studium und Lehre:

- 1. QSL- Dauerprojekte
  - Es sollen Dauerprojekte (z.B.) Lernzentren durch QSL-Mittel als Dauerauftrag finanziert werden.
  - Über Anträge können diese Daueraufträge auch abgesetzt werden.
  - Es wird dazu jeweils einen jährlichen Bericht an das Präsidium geben.
  - Frage: Was ist mit dem Treffpunkt Mathematik?
    - \* Die Dauerfinanzierung läuft aktuell über zentrale QSL-Mittel, kann der Anteil der E-Technik auch als Dauerposten aufgenommen werden?
  - Die Studentischen Mitglieder würden die gerne die Orientierungswoche aus den Daueraufgaben herausnehmen, da hier die Rechenschaft aufgrund des Diffusen Projekts schwierig ist, und die Summe sehr stark schwanken kann.
  - Antrag: Es werden die vorgeschlagenen Daueraufgaben ohne Orientierungswoche angenommen.
- 2. Änderung Lehrimport FB Physik im B.Ed.
  - Physik hat an Lehrimport geändert.
  - Es sind im Grundlagenbereich B.Ed. nun 4 Module der Physik anstatt 3 Module, die Inhalte sind jedoch die gleichen, demnach kann dies als redaktionelle Änderung angestimmt werden.
  - Gegen das Vorgehen gibt es keine weiteren Einwände.

### Strategische Angelegenheiten und Fachbereichsstruktur:

- 1. Fachbereichsrat:
  - Studentische Mitglieder werden vorgestellt:
    - \* Es wird angemerkt, dass bitte mehr Vertreter für die Studentischen Mitglieder auf die Liste übernommen werden, da bisher nur eine Vertretung auf der Liste berücksichtigt wurde.
- 2. GemKo MEC:
  - Studenten haben leider die Liste nicht in der Frist abgegeben, eine Alternativlösung wird geprüft.
- 3. BG Ressourcen:
  - Die Professoren Schlaak, Weiland und Steinmetz scheiden aus.
  - Vorsitz übernimmt Prof. Griepentrog.
  - Der Sitz von Prof. Schlaak wird durch Prof. Kupnik übernommen.
  - Der Sitz von Prof. Steinmetz wird durch Prof. Hofmann übernommen.
- 4. Deutschlandstipendium Kommission:
  - Studiendekan: Hochberger
  - WiMi: Alexander Schwarz

---

<sup>5</sup>Fachbereichsrat

- 
- Fachschaft: Julian Buschbaum
  - Gremium wird bestätigt

#### **Berufungsangelegenheiten:**

- BK1 (Energieinformationsnetze) wurde jetzt erfolgreich abgeschlossen
- BK IMNS(Integrierte Mikro- und Nanosysteme):
  - Es gibt Überschneidungen zur Medizintechnik, das Präsidium würde aber gerne Medizintechnik getrennt betrachten/ausarbeiten.
    - \* Die Punkte, welche mit Medizintechnik Überschneidungen aufweisen werden in der Ausschreibung nicht eingebracht.
  - Geplant war das vorab als Arbeitstitel, es wird hinterfragt, in wie weit dieser Name genau auf die Professur zugeschnitten ist.
  - Prof. Boine-Frankenheim schlägt vor, dass der Vorsitz der Kommission, bzw. das Dekanat eine Begründung gibt, warum dieser Name so gewählt wurde.
  - Der Professur wird ohne weitere Einwände zugestimmt.

#### **4 Kaffeeverkauf beim HiWi<sup>6</sup> (jb)**

- Die Tassen werden momentan nicht zuverlässig zum HiWi zurück gebracht.
- Die HiWis haben verständlicherweise keine Lust die Tassen einzusammeln.
- Ein Tassenpfand ist schwierig, da die Kaffeekasse abgeschlossen ist.
- Die Entsorgung der Pappbecher klappt hingegen gut.
- Wir wollen deshalb erstmal nur Kaffee in Pappbechern verkaufen. Auf Nachfrage erklären wir, dass es keine Tassen mehr gibt, da sie nicht zurück kommen.
- Alternativvorschläge können gerne an die Fachschaft herangebracht werden.

#### **5 Sauberkeit der Fachschaft (lb)**

- Wir müssen unbedingt sauber machen und darauf achten, dass es auch sauber bleibt.
- Wir räumen dazu morgen das Büro auf und machen ein bisschen sauber. Angesetzte Zeit ist 10 Uhr.

#### **6 Workstations (lb)**

- Die neuen Workstations lassen immernoch auf sich warten
- David spricht mit dem Admin und fragt nach wie lange das noch dauert oder ob alles vergessen wurde

#### **7 DMX Par LEDs (mk)**

- Wir wollen aus der süßen Kasse neue LED Par holen, da die alten Strahler sehr heiß werden und viel Strom brauchen.
- Es gibt keine Einwände bei den Anwesenden.
- Der Kauf wird genehmigt.

---

<sup>6</sup>HilfsWissenschaftler