

---

# Protokoll der Fachschaftssitzung ETiT und MEC

**Protokollant** Julian B.

**Anwesend** Luca\$ B., Alex T., Chris K., Max K., Daniel M. S., David R., Ruben M., Julia B., Julian B., Fabian M., Ralf M.

**Gäste** keine

**Datum** 12.01.2017 17:30–18:10 Uhr

## Tagesordnung

---

<b>1 Termine</b>	<b>1</b>
<b>2 Aufgaben</b>	<b>1</b>
<b>3 Berichte</b>	<b>1</b>
<b>4 Geschäftsführertreffen (jb)</b>	<b>2</b>
<b>5 Wasserschaden Damentoilette (jb)</b>	<b>2</b>
<b>6 Finanzreferent (dr)</b>	<b>2</b>
<b>7 Bilderrahmen ohne Bilder (l\$b)</b>	<b>2</b>
<b>8 AStA<sup>1</sup>-Workshops (jk)</b>	<b>2</b>
<b>9 Treffen mit der Leitung des TUCaN<sup>2</sup>-Teams (dr)</b>	<b>2</b>

---

### 1 Termine

- 12.01.17: Evaluation von Pflichtprüfungen weiter besprechen.
- 18.01.17: nächste FSK<sup>3</sup>.
- 24.01.17 - 26.01.17: HoBiT (Hochschul- & Berufsinformationstage) im darmstadtium.

### 2 Aufgaben

- Fabian M.: Capri-Sonne Verkauf zur Finanzierung des Einhornkostums organisieren.
- Julian B. & Jenny L.: Einhornkostum bestellen/kaufen.
- Fabian M.: Mail wegen Physik I organisieren.
- Janina & Teo: Profkaffee organisieren.
- Jenny und Julia: Lötkurs für den Girls-Day organisieren.
- Fabian M.: Mail an Frederik Janssen bezüglich der Anmeldungsbenachrichtigung zu Pflichtanmeldungen.

### 3 Berichte

keine

---

<sup>1</sup>Allgemeiner Studierendenausschuss

<sup>2</sup>TU Campus Network

<sup>3</sup>Fachschaftenkonferenz

---

## 4 Geschäftsführertreffen (jb)

- Julia, Luca\$ und Viktor gehen hin
- Das Problem mit dem Wasserschaden auf der Damentoilette wird wieder angesprochen.

## 5 Wasserschaden Damentoilette (jb)

- Laut dem Architekten ist kein Wasserschaden vorhanden, da die Stelle wohl nicht nass sei.
  - Da es teilweise dort raus tropft erscheint diese Aussage als fragwürdig.
- Die Decke bleibt daher bis auf unbestimmte Zeit geöffnet.
- Da am Montag das Geschäftsführertreffen ist wird dies dort erneut besprochen.

## 6 Finanzreferent (dr)

- David hat die Einnahmen der OWO<sup>4</sup> jetzt ausgezählt.
- Die Einnahmen sind jetzt in einem Buch dokumentiert.
- David kümmert sich auch in Zukunft darum, dass das Buch weiter ordentlich geführt wird.

## 7 Bilderrahmen ohne Bilder (I\$b)

- Die Stockwerke im S3|10 haben schicke Aushängerahmen bekommen.
- Diese sind in jedem Stockwerk vorhanden, außer im ersten. Das wäre sinnvoll, da dort auch die Lernzentren sind.
- Die Evaluationsergebnisse sollen auch in einen dieser Kästen ausgehen.
- Es stellt sich die Frage wer dort aushängen darf/soll.
- Luca\$ erfragt nochmal wie genau die Rahmen verwendet werden sollen, dann entscheiden wir wie viele davon ausgehen werden sollen.

## 8 AStA<sup>5</sup>-Workshops (jk)

- Der AStA hat uns eine Einladung zu Workshops gesendet. Diese beinhalten verschiedene Themen, die mitunter zur Unterstützung der Fachschaftsarbeit dienen.
- Die Workshops finden immer Samstags statt.

## 9 Treffen mit der Leitung des TUCaN<sup>6</sup>-Teams (dr)

- Frederik Janssen hat uns gefragt, ob wieder Interesse an einem Treffen besteht.
- Wir haben momentan keinen großen Diskussionsbedarf deswegen würden wir zunächst kein Treffen einberufen.
- Es stellt sich die Frage, ob Mails bezüglich der Anmeldung zu Prüfungen auch für Pflichtenmeldungen so funktioniert, bzw. ob im Falle einer Abmeldung hier eine Warnung verschickt wird.
  - Fabian schreibt diesbezüglich eine Mail.

---

<sup>4</sup>Orientierungswoche

<sup>5</sup>Allgemeiner Studierendenausschuss

<sup>6</sup>TU Campus Network