

---

# Protokoll der Fachschaftssitzung ETiT und MEC

**Protokollant** Sven W., Josef B., Alex T.

**Anwesend** Julian B., Richard W., Antonia F., Viktoria N., Christian K., Jonas R., Sören P., Melf B.(bis 18:30), Sven W., Josef B., Julia B., Mario M., Alex T.

**Gäste** Keine

**Datum** 28.11.2019 18:03–19:08 Uhr

## Tagesordnung

---

<b>1 Aufgaben</b>	<b>1</b>
<b>2 Tops zur Wiederaufnahme</b>	<b>2</b>
<b>3 Berichte</b>	<b>2</b>
<b>4 TOP 1 Fotos (rw/sw)</b>	<b>2</b>
<b>5 TOP 2 ShareLatex Testuser Werbung (at)</b>	<b>3</b>
<b>6 TOP 3 Austausch über TuCan (at)</b>	<b>3</b>
<b>7 TOP 4 Schwarzes Brett (at)</b>	<b>3</b>
<b>8 TOP 5 Lernzentrum Mentoring (sw)</b>	<b>4</b>
<b>9 TOP 6 Forschungskolloquium (rw/sw)</b>	<b>4</b>
<b>10 TOP 7 Glühweintopf Verleih (at/sw)</b>	<b>5</b>
<b>11 TOP 8 Direktoriumssitzung Automatisierung und Mechatronik (sw)</b>	<b>5</b>

---

## 1 Aufgaben

- Viktor + Max: Geld vom Drucker checken
  - Viktor macht irgendwann: Münzen müssen in einen Automaten reingeworfen und gewechselt werden.
- Richard:
  - Statistiken MedTech fragen (diesediesesjenesdiesedieses Semester)
- Viki macht Fotoalbum mit alten Bildern
- Viki kümmert sich um das Pfand und den Verleih des Glühweintopfes an die IGM Hochschulgruppe. Sie schreibt eine Mail.
- Sven, Julian, Alex: Werbung für Share Latex und Forschungskolloquium.
- Julian besorgt Magnete für das schwarze Brett.
- Alex und Mario: Erneuern der Strichlisten für Süßes/Getränke und Kaffee NACH Weihnachtsfeier.
- Sven schreibt eine Mail an Frau Rizou wegen der Lernzentrumsreservierung.
- Sven schreibt eine Mail wegen der FS-Verantwortlichen für die Direktoriumssitzung Automatisierung und Mechatronik.

---

## 2 Tops zur Wiederaufnahme

### Bald:

- Abstimmung Insta-Follower.
  - Muss mal vorbereitet werden (2020).
  - Bevor Werbung gemacht wurde muss man das nicht diskutieren.
  - Arbeit mit Digitalrauten hilft womöglich.
- Presenter wieder da? Holen?
  - Nein, ist nicht wieder da.
  - Wir warten noch ein paar Wochen.
    - \* Ist er jetzt wieder da?
      - Nein, immer noch nicht.
    - \* Da immer noch nichts da ist würden wir einen neuen anschaffen.
    - \* Max fragt Steck ob wir einen vom Dekanat bekommen.
      - Alternativ über den Förderverein.

### Nicht sehr bald:

- Alle drei Monate Kühlschrank aufräumen (rw) (04.11. nächstes Mal).
- Fachschaftstassen Mehrwegbecher (mk).
- FS-Kalender (mk).
  - Kommt irgendwann zsm. mit dem neuen Webmailer.
- Stihl Exkursion (Herbst 2019).
- Statistiken MedTech fragen (nächstes Semester 19/20) (rw).
- Allgemein schlechte Klausurergebnisse überprüfen. Aufgeschrieben am: 02.05.19.
  - Jeder speichert die Ergebnisse seiner Klausuren (zumindest als Screenshot).
- Wenn wichtige Themen besprochen werden, sollen wir 24h vorher Nachrichten (Aushang, ?) schicken, damit Interessierte kommen können.
- Politische Außendarstellung Juli 2020 (wurde auf einer Sitzung angemerkt).

## 3 Berichte

### ATM-Treffen (at)

- Alex war beim ATM-Treffen (Administrativ-Technische-Mitarbeiter).
- Forum wurde vorgestellt.
- wird mehr Arbeit geben, weil jetzt alle wissen, dass es brett@fs-etit.de gibt.

## 4 TOP 1 Fotos (rw/sw)

- Im Regal 2 Packungen alter Fotos.
  - Was tun damit?
- ca 25 Jahre.
- Fotoalbum?
- Behalten!!
  - Viki macht ein Album draus!

---

## 5 TOP 2 ShareLatex Testuser Werbung (at)

- Vor ca 1-2 Wochen, gab's eine Mail.
- Wir sollen für das ShareLatex werben.
- Wir brauchen mehr Testuser.
- Kanäle, über die mehr Werbung gemacht werden soll:
  - Instagram (12/0/0) => Sven macht das.
  - Facebook (12/0/0) => Julian macht es automatisch.
  - Website (12/0/0) => Julian macht das.
  - Forum (12/0/0) => Alex macht es.
  - Flyer.
    - \* zu teuer.
  - Dunstkreis (12/0/0) => Alex macht das.
- Abstimmung (Ergebnisse oben: "ja / nein / Enthaltung").

## 6 TOP 3 Austausch über TuCan (at)

- FSen und Asta treffen sich, um über TUCaN zu diskutieren - was ist gut und was nicht.
- Treffen geplant für zwei Stunden am 4.12.19, überschneidet sich aber mit einem anderen Termin.
- Möglichkeiten:
  - auf eine Stunde kürzen
  - ausfallen lassen
  - verschieben

## 7 TOP 4 Schwarzes Brett (at)

- Alex hat am schwarzen Brett optisch was geändert.
- Stellenausschreibungen sollen matrixweise angeordnet werden.
- Alles hat jetzt mehr Struktur.
- wir sollen uns an die neue Struktur halten.
- Ausschreibungen größer als A4 sollen außerhalb des schwarzen Brettes kleben.
- weniger Klebeband verwenden und auf jeden Fall einen horizontalen Streifen oben!
- Weiterhin Klebeband oder Magnete?
- Abstimmung: Magnete (9), Klebeband (0)
- BEACHTEN: Nicht genutzte Magnete sollen gegen Diebstahl in der FS gelagert werden!
- Wer besorgt Magnete? => Julian sieht nach, woher wir die am besten bekommen.

---

## 8 TOP 5 Lernzentrum Mentoring (sw)

- Über Kontakt kam eine E-Mail.
- Es wurde gefragt, ob wir das Lernzentrum an 4 Terminen in der Klausurenphase hergeben können.
  - Für's Mentoring / Lern - und Vernetzungstreffen
  - etwa für 100 Leute
- Wollen/können wir das?
- Termine: Montag, den 17.02.2020, von 9h bis 16h; \*Dienstag, den 18.02.2020, von 9h bis 16h; \*Montag, den 02.03.2020, von 9h bis 16h; \*Dienstag, den 03.03.2020, von 9h bis 16h
- Problem: Lernzentrum wird wohl sehr voll sein in dieser Zeit.
- Klausuren in der Nähe:
  - Softwarepraktikum (18-st-1020) 19. Feb.
  - Praktikum Regelung mechatronischer Systeme (18-ko-1040) 20. Feb.
  - Grundlagen der Signalverarbeitung (18-zo-1030) 21. Feb.
  - Deterministische Signale und Systeme (18-kl-1010) 4. Mär.
  - Programmierung in der Automatisierungstechnik (C/C++) (18-ad-1020) 5. Mär.
  - Halbleiterbauelemente (18-pr-1030) 2. Mär.
  - Kommunikationsnetze I (18-sm-1010) 4. Mär.
  - Leistungselektronik I+II (18-gt-1010+18-gt-2010) 5. Mär.
  - Sensortechnik (18-kn-2120) 3. Mär.
  - Elektrische Maschinen und Antriebe (18-bi-1020) 6. Mär.
  - Hochfrequenztechnik I (18-jk-1020) 3. Mär.
  - Kommunikationsnetze II (18-sm-2010) 4. Mär.
- Sven schreibt eine entsprechende Mail => Was ist das für eine Veranstaltung und ja, es ist terminlich eher schlecht.

## 9 TOP 6 Forschungskolloqium (rw/sw)

- Christina Groß hat angerufen.
- Wir sollen Werbung für das Forschungskolloqium machen, damit Leute kommen.
- Unsere Werbemöglichkeiten:
  - Instagram => Sven macht das.
  - Facebook => Julian macht es automatisch.
  - Website => Julian macht das.
  - Forum => Alex macht es.
  - Aushang => Alex macht das.

---

## 10 TOP 7 Glühweintopf Verleih (at/sw)

- Am 05.12. möchte die IG Metall Hochschulgruppe sich von uns einen Glühweintopf für einen Tag ausleihen.
- Abstimmung: ja (8), nein (0)
  - Anmerkung: Wir verlangen einen Pfand für den Topf, da dieser recht teuer ist und wir bisher nicht so viel Kontakt mit der IGM HG hatten => Viki kümmert sich um das Pfand und den Verleih und schreibt eine Mail.
- Die sollen den Topf bitte wieder sauber zurückbringen.
- Sven leiht sich auch einen am 06.12. aus => Bitte sauber machen!

## 11 TOP 8 Direktoriumssitzung Automatisierung und Mechatronik (sw)

- besagtes Direktorium tagt am 05.12.2019 um 14:30.
  - Wer von uns muss/will da hin, weil er/sie Vertreter\*in ist?
  - Sven schreibt eine Mail, damit das geklärt wird.